

## Meziresortní komise VODA–SUCHO

záznam z 12. jednání výkonného výboru ze dne 19. 6. 2018, konaném ve Výzkumném ústavu vodohospodářském T.G. Masaryka

přítomni: viz prezenční listina

Jednání zahájili a přítomné přivítali spolupředseda komise RNDr. Petr Kubala (PVL) společně se spolupředsedou RNDr. Janem Daňhelkou, Ph.D. (ČHMÚ), načež představili 2 hlavní body programu:

### **K bodu č. 1) programu jednání – schválení struktury, formy a obsahu tzv. poziční zprávy o pokroku**

Na úvod jednání spolupředseda komise RNDr. Petr Kubala (PVL) omluvil nepřítomného zástupce MZe RNDr. Pavla Punčocháře, CSc., a poděkoval všem členům komise za připomínky k zaslané kostře poziční zprávy o pokroku včetně tabulky opatření. Oba spolupředsedové a zástupkyně MŽP Ing. Tereza Davidová, Ph.D., se shodli, že zpráva by měla obsahovat v úvodní části (kapitole) krátkou informaci o činnosti komise (1 strana) včetně aktualizované tabulky členů komise (1 strana) a stručné představení hydrologické situace v daném roce (0,5–1 strana). Zpráva bude hodnotit období do konce příslušného kalendářního (nikoliv hydrologického) roku tak, aby byla navázána na eventuální finanční požadavky, které jsou formulovány na následující rok v období ledna/února, jak sdělila Ing. Marie Janečková (MF). Zástupkyně MŽP Ing. Linda Franková, Ph.D., podotkla, že zpráva by měla obsahovat rovněž střednědobý výhled ohledně činností a navazujícího financování pro zachování kontinuity naplňování Koncepce ochrany před následky sucha pro území České republiky (dále jen Koncepce). Rovněž uvedla, že podle Koncepce by pro financování opatření měly být přednostně využívány evropské fondy s případným komplementárním financováním ze státního rozpočtu. Náklady spojené se samotným vypracováním poziční zprávy budou v režii běžné činnosti odpovědných resortů. Ing. Miroslava Mrkvičková (MF) apelovala na dodržování správné terminologie v obsahu poziční zprávy i tabulce opatření, zvláště pak ve spojitosti s financováním.

Členové komise se dále shodli, že v tabulce pro reporting plnění opatření bude ve druhém sloupci na prvním místě uveden hlavní odpovědný gestor a dále resorty, které se budou na zpracování příslušné kapitoly spolupodílet. Zástupkyně MPO Ing. Pavlína Kulhánková upozornila, že jsou zde průřezová opatření napříč všemi resorty a uvedený hlavní gestor tedy bude v takovém případě pouze ilustrativní. Zástupce SOVAK Ing. Filip Wanner, Ph.D., doplnil, že SOVAK se zajímá a nabízí spolupráci u mnoha opatření, ale hlavním odpovědným gestorem musí být ministerský resort, s čím ostatní souhlasí a tabulka opatření se v tomto směru upraví.

Zástupce AK ČR Ing. Václav Hlaváček, CSc., navrhl doplnění tabulky opatření o nové opatření ohledně vytvoření nového nástroje pro změny hospodaření na zemědělské půdě. Komise se shodla, že tabulku opatření danou obsahem schválené Koncepce nelze měnit, nicméně v souladu s Jednací řádem komise (bod 3.1) je možné, aby komise identifikovala nové problémy ve spojitosti se suchem a uvedla je jako doporučení pro doplnění seznamu opatření v rámci poziční zprávy za rok 2018.

Část o financování opatření ve zprávě o pokroku by měla být doplněna o tabulku jednotlivých programů na příslušných resortech a o informaci, která opatření z Koncepce z nich lze realizovat (+ uvést již realizované, příp. plánované investiční akce/pilotní projekty). Ministerstvo financí by též mělo mít logickou spolugesci u opatření financování vodního hospodářství z důvodu možných změn financování ve střednědobém výhledu (novela vodního zákona); zástupce MF souhlasí.

Třetí sloupec tabulky plnění opatření by měl podle RNDr. Jana Daňhelky, Ph.D. (ČHMÚ), nést stručnou a jasnou informaci o hlavních rysech plnění opatření (1–3 body), vlastní způsob plnění opatření bude dostatečně rozepsán v samotném těle poziční zprávy. Tabulka by pro rychlou orientaci mohla obsahovat i čtvrtý sloupec typu semafor (barevný či slovní plněno/plněno částečně/neplněno). Důvod pro případné neplnění musí být popsán v těle zprávy.

## **K bodu č. 2) programu jednání – různé**

Spolupředsedové informovali členy komise o plánovaných jednáních na půdě Poslanecké sněmovny a Senátu ČR (jednání zemědělského výboru, seminář Sucho v Česku – jak se mu bránit?, seminář VODA – budeme mít co pít?), kde tito preferují o činnosti komise. Dále informovali o návštěvě Želivky při výjezdním zasedání Vlády do Kraje Vysočina, spojené s tematikou zásobování pitnou vodou, ochrannými pásmy a pesticidy ve vodě. Rovněž informovali o proběhlém semináři k tematice vody na Novotného lávce dne 30. 5. 2018, z něhož je k dispozici [sborník](#). Nadcházející ročník Národního dialogu o vodě s podtitulem Voda ve veřejném zájmu se uskuteční v termínu 18.–19.9. 2018 v Selském dvoře nedaleko Medlova. Po obdržení pozvánky ji tajemník zašle všem členům komise.

Zástupce GŘ HZS ČR plk. Ing. Pavel Nepovím informoval členy komise o skonu členky komise kpt. Ing. Olgy Píchové. Jelikož kpt. Píchová byla zástupcem člena výkonného výboru komise, tajemník komise žádá GŘ HZS ČR o nominování nového zástupce.

Příští jednání výkonného výboru Komise se uskuteční ve VÚV TGM dne 11. 9. 2018 od 11:00 hodin.

Zpracoval RNDr. Tomáš Hrdinka, Ph.D., tajemník komise, v Praze dne 10. 7. 2018.

### Důležité termíny:

29. 6. 2018 – zaslání upravených materiálů na základě 12. jednání VV komise (kostra zprávy o pokroku + tabulka opatření) členům VV komise

13. 7. 2018 – odevzdání připomínek k zaslaným materiálům tajemníkovi komise

přelom července/srpna – zaslání vzorové kapitoly poziční zprávy o pokroku členům VV komise (ve spolupráci s MŽP – Ing. Tereza Davidová, Ph.D.)